

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский
оздоровительно-образовательный центр «Взлет»**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от «15» августа 2019 г



Утверждено
приказом директора
МАУ ДО ДООЦ «Взлет»
В.Н. Круглов
Приказ № 7 от 15.08.2019

**Положение
о педагогическом совете
муниципального автономного учреждения дополнительного образования детского
оздоровительно-образовательного центра «Взлет»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического совета (далее – педсовет) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно - образовательного центра «Взлёт» (далее – Центр), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п.4), локальных нормативных актов Центра, Уставом МАУ ДО ДООЦ «Взлёт».
- 1.2. *Педагогический совет (педсовет)* – коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников Центра, созданный с целью реализации права педагогических работников на участие в управлении учреждением и обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Центра, повышения эффективности воспитательного, образовательного процессов.
- 1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАУ ДО ДООЦ «Взлет» (далее – Центр). Настоящее положение подлежит обязательному размещению на сайте Центра.
- 1.4. В состав педагогического совета входят: директор Центра (председатель педсовета), его заместитель, педагоги дополнительного образования, старший воспитатель, инструктора по физической культуре, воспитатели, вожатые.
- 1.5. В своей деятельности педсовет руководствуется законодательством РФ, нормативными и программными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Красноярского края, Уставом Центра, настоящим Положением.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждается на его заседаниях.

II. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и корректировке локальных актов и методических документов Центра.
- 2.2. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки, передового педагогического опыта.
- 2.3. Решение вопросов о приеме, переводе детей и подростков из одного отряда в другой на основании педагогических ситуаций, складывающихся в период одной смены во время летней оздоровительной кампании.
- 2.4. Решение вопросов, связанных с профилактической работой по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.
- 2.5. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - Обсуждает и утверждает планы работы Центра;
 - Заслушивает информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования воспитания подрастающего поколения, проверке соблюдения санитарно- гигиенического режима Центра, об охране труда, здоровья и жизни детей, и другие вопросы образовательной деятельности Центра;
 - Принимает решение о переводе детей и подростков из одно отряда в другой;

III Организация деятельности педагогического совета

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель, как выбранный на заседании открытым голосованием, так может быть и директор Центра или его заместитель.
- 3.2. Педсовет созывается 1 раз в смену во время летней оздоровительной кампании. В осенне –весенний период по мере необходимости.
- 3.3. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее 2/3 членов Педсовета
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 дня до его проведения.
- 3.8. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Решения педсовета реализуются приказами директора Центра. Результаты этой работы сообщаются всем членам педсовета на последующих его заседаниях.

IV Компетенция педагогического совета

Педсовет:

- Обсуждает и корректирует содержание учебного плана, годовой календарный учебный график.
- Обсуждает и утверждает выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- В состав педагогического совета могут входить представители администрации, педагогические работники Центра.
- Вносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности Центра
- Заслушивает администрацию Центра по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
- Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- Принимает, утверждает положения (локальные акты).
- В необходимых случаях на заседании педагогического совета Центра.
- Могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования и воспитания, родители (законные представители) обучающихся.
- Рассматривает предложения по поощрению, наказанию педагогических работников.

V Документация педсовета

- 5.1. Решения педсовета оформляются в книге протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
- 5.2. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.
- 5.4. Протоколы заседаний и решений хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

VI Права и обязанности членов педсовета

- 6.1. Члены педсовета имеют право:
 - выносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
 - получать дополнительную информацию о деятельности Центра;
 - принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педсовета.
- 6.2. Члены педсовета несут ответственность за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VII Документация педагогического совета

- 7.1 Заседание педсовета оформляется протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.2 Книга протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

VIII. Заключительные положения

- 8.1 При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.
- 8.2. Все вносящиеся изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению на заседаниях педсовета.
- 8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение действуют с момента их утверждения директором Центра.
- 8.4 Срок действия настоящего положения бессрочно.