

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский
оздоровительно-образовательный центр «Взлет»**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «28» августа 2020 г

Утверждено
приказом директора
МАУ ДО ДООЦ «Взлет»
 В.Н. Круглов
Приложение к Приказу
№ 4 от 28.08.2020



**Положение
о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
детский оздоровительно-образовательный центр «Взлет»
(далее МАУ ДО ДООЦ «Взлет»)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МАУ ДО ДООЦ «Взлет» (далее Центр) разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Устава Центра, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29. 0.2013г. № 1008 «об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Положение регламентирует порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Центре на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее ДООП), а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации ДООП, согласно лицензии и учебному плану.

1.4. Аттестация обучающихся в объединениях представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной ДООП детей.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися модулей ДООП в рамках учебного года.

1.6. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личных качеств ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам ДООП.

1.7. Принципы аттестации

Аттестация обучающихся в объединениях МАУ ДО ДООЦ «Взлет» (строится на следующих принципах:

- Учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- Свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте Центра.

2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация производится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – модульный каникулярный период времени.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков усвоения ДООП.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы, отчетные выставки (творческих работ), срезовые работы, тестирование, защита творческих работ, проектов, выполнение контрольных нормативов, соревнование, турнир, пост-тест.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом дополнительного образования. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде протокола, в журнале делается соответствующая запись о результатах прохождения промежуточной аттестации.

2.5. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются педагогом дополнительного образования с учетом ДООП.

2.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение ДООП обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю Учреждения.

2.8. Для обучающихся, по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3. Итоговая аттестация обучающихся

3.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончанию обучения по ДООП.

3.2.. Параметры подведения итогов: количество обучающихся (%), полностью освоивших ДООП, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу, причины не освоения детьми программы.

3.3. Критерии оценки результативности:

3.3.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся (соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям):

Высокий уровень:

- Обучающийся освоил практически весь объем знаний 100-0%, предусмотренных ДООП за конкретный период;
- уровень теоретических знаний соответствует программным требованиям;
- специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- осуществляет взаимодействие уже имеющихся знаний, умений и навыков с вновь приобретенными;
- свободно воспринимает теоретическую информацию

Средний (достаточный) уровень:

- У обучающихся объем усвоенных знаний составляет 60-79%, предусмотренных ДООП за конкретный период;
- сочетает специальную терминологию с бытовой;

- возникают незначительные затруднения при восприятии теоретической информации.

Минимальный (низкий) уровень:

- У обучающихся объем усвоенных знаний составляет от 59%, предусмотренных ДООП за конкретный период;
- Как правило, избегает употреблять специальные термины;
- Испытывает значительные затруднения при восприятии теоретической информации.

3.3.2. Критерии оценки уровня практической подготовки (соответствие уровня развития практических знаний и умений программным требованиям)

Высокий уровень:

- Обучающийся овладел на 80-100% умениями и навыками, предусмотренными ДООП за конкретный период;
- работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей;
- наполняет практические задания с элементами творчества

Средний уровень:

- Обучающийся овладел на 60-79% умениями и навыками, предусмотренными ДООП за конкретный период;
- работает с оборудованием с помощью педагога;
- в основном выполняет задания на основе образца

Минимальный (низкий) уровень:

- Обучающийся овладел менее чем от 59% умениями и навыками, предусмотренными ДООП за конкретный период;
- Испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием, даже при помощи педагога;
- выполняет лишь простейшие практические задания с помощью педагога.

3.4. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, отчетные (творческие) выставки, тестирование, защита творческих работ, сдача нормативов, соревнования.

3.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах итоговой аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты итоговой аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах итоговой аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю Учреждения.

3.6. Для обучающихся, по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения итоговой аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе» итоговой аттестации обучающихся объединения, который является отчетным документом и хранится у заместителя директора по УВР Центра (приложение №1)

Протокол

Результатов итоговой аттестации обучающихся

20__/20__ учебный год

Название объединения _____

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Форма оценки результатов: (уровень (высокий- 5, средний – 4, низкий – 3 , запись «зачтено»4
недостаточный -2 –«не зачтено»)

Результаты итоговой аттестации:

№ п/п	ФИ	уровень	Итоговая оценка

Всего аттестовано _____ обучающихся.

Из них:

Высокий уровень _____ человек

Средний уровень _____ человек

Низкий уровень _____ человек

Подпись педагога